

RAPPORT ANNUEL

2012
2013



Cégep André-Laurendeau

La présente publication a été réalisée par le Service des communications avec la collaboration des services et des départements du Cégep André-Laurendeau.

Conception, graphisme et impression : Tabasko

La publication est accessible sur le site Internet du Cégep André-Laurendeau : www.claurendeau.qc.ca

Dépôt légal : Bibliothèque et Archives nationales du Québec
3^{ème} trimestre 2013

ISBN : 978-2-920928-58-9

TABLE DES MATIÈRES

Mot du président du conseil d'administration	4
Mot du directeur général	5
Déclaration sur la fiabilité des données	6
Introduction	7
Les faits saillants en 2012-2013	8
Présentation du Cégep André-Laurendeau	10
Mission, vision, valeurs et projet éducatif	10
Le plan stratégique 2010-2015	12
Les résultats au regard du plan stratégique 2010-2015	14
Orientation 1 : Favoriser la réussite éducative et l'engagement étudiant	14
Orientation 2 : Consolider notre vocation d'institution innovante	18
Orientation 3 : Développer l'organisation afin de soutenir la réussite, l'engagement et l'innovation.....	20
Nos étudiants	24
Effectifs scolaires.....	24
Diplomation	25
Mesures de soutien aux étudiants.....	26
Nos employés	28
Soutien aux mesures favorisant de saines habitudes alimentaires et un mode de vie physiquement actif	30
La fondation	31
Les états financiers	32
ANNEXES	34
Annexe 1 : Lexique des abréviations ou sigles utilisés	34
Annexe 2 : Les instances	36
Annexe 3 : Le code d'éthique et de déontologie des administrateurs et des administratrices	38

MOT DU PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Monsieur le Ministre,

C'est avec une grande fierté que je vous transmets le rapport annuel 2012-2013 du Cégep André-Laurendeau. Cette année encore notre institution d'enseignement supérieur a continué de se démarquer en offrant des services de qualité et un encadrement particulier aux étudiantes et étudiants en vue de favoriser leur réussite. L'encadrement et le suivi des étudiants ont, en effet, fait l'objet de plusieurs projets concertés entre les différentes ressources. Le Cégep est prêt à accueillir et à soutenir vers la réussite une clientèle étudiante aux besoins toujours plus variés et plus complexes.

L'année qui se termine aura aussi été marquée par un rayonnement sans précédent du Cégep André-Laurendeau dans sa communauté. Les activités du Cégep et les exploits de nos équipes sportives ont fait la une à plus

d'une reprise dans les journaux locaux, ce qui confirme plus que jamais la place prépondérante qu'occupe le Cégep dans son milieu. Cette hausse de la notoriété a un impact positif chez les employés, ou la fierté et le sentiment d'appartenance sont plus forts que jamais et se traduisent par un taux de participation sans précédent aux activités institutionnelles.

Le Cégep André-Laurendeau est né des besoins et demandes du milieu et s'inscrit toujours comme un acteur majeur dans la communauté. Soyez assuré que tous les efforts et les ressources du Cégep André-Laurendeau sont dédiés à la réalisation de notre mission qui traduit clairement nos intentions : « Contribuer à la formation d'une personne qualifiée, responsable et engagée tout en participant activement à la vie de la communauté. »



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'H. Chevalier', written in a cursive style.

Le président du conseil d'administration,
Henri Chevalier

MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Monsieur le président,

Les chiffres sont éloquentes : à la lecture de ce rapport annuel, vous constaterez que l'année 2013-2014 a été une année exceptionnelle pour les demandes d'admission. Alors que la baisse des demandes affecte l'ensemble du réseau collégial québécois, le Cégep André-Laurendeau se démarque au 1^{er} tour d'admission avec une hausse relative de 15 % du nombre de demandes. Cette performance le place en 1^{ère} position du 1^{er} tour parmi les cégeps rattachés au Service régional d'admission du Montréal métropolitain (SRAM) et parmi l'ensemble des cégeps du Québec.

Depuis 2005, les demandes d'admission pour notre Cégep connaissent une croissance constante, passant de 929 demandes en 2005 à 1 508 demandes en 2013, ce qui représente une augmentation de 62 %. Je ne peux qu'être fier de ces résultats, qui témoignent de nos efforts durant les dernières années pour améliorer les différents volets de notre mission.

La recherche et l'internationalisation de nos activités, deux objectifs importants de notre Plan stratégique, connaissent également des développements importants. Optech a ainsi obtenu une chaire de recherche industrielle par le Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada (CRSNG) en procédés et instrumentation optiques pour une valeur de 200 000 \$ par année pen-

dant 5 ans. Le projet de centre de recherche appliquée a été déposé et des rencontres avec les représentants des ministères ont eu lieu. Du côté de l'international, La *Politique institutionnelle relative à l'internationalisation* du Cégep André-Laurendeau a été adoptée par le conseil d'administration et le Bureau des activités internationales du Cégep a été créé.

Le Cégep André-Laurendeau a également obtenu la plus haute certification de Cégep Vert. Le niveau Excellence a pu être atteint grâce à la création d'un poste régulier permanent de trois jours par semaine dédié aux actions pour l'environnement et le développement durable.

Enfin le Cégep a été l'hôte du 33^e colloque annuel de l'Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC), qui a accueilli plus de 1100 enseignants, professionnels et cadres du réseau collégial québécois.

Bref, le Cégep André-Laurendeau s'affiche comme une institution dynamique et performante. Certes, beaucoup de défis inscrits au plan stratégique restent à relever. Fort des réalisations passées et muni d'un plan stratégique axé sur l'étudiant et sa réussite, nous avons la conviction que notre institution poursuivra son développement pour le plus grand bénéfice des étudiants et du milieu, et ce, à la grande satisfaction de tout le personnel et des membres du conseil d'administration.



A handwritten signature in black ink, which reads "Alain Desjarlais". The signature is fluid and cursive.

Le directeur général par intérim
Alain Desjarlais

LA DÉCLARATION SUR LA FIABILITÉ DES DONNÉES

Les résultats et les données du rapport annuel 2012-2013 du Cégep André-Laurendeau :

- décrivent fidèlement la mission, la vision, les valeurs et le projet éducatif du Cégep André-Laurendeau,
- présentent les orientations et les objectifs du plan stratégique 2010-2015,
- rendent compte des résultats obtenus au regard du plan stratégique.

Nous déclarons que les données contenues dans le présent rapport annuel sont fiables et correspondent à la situation telle qu'elle se présentait au 30 juin 2013.



Alain Desjarlais
Directeur général par intérim



Henri Chevalier
Président du conseil d'administration

INTRODUCTION

Conformément à la *Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel* (L.R.Q., chapitre C-29), le rapport annuel 2012-2013 du Cégep André-Laurendeau dresse le bilan des résultats obtenus en regard des objectifs fixés dans son plan stratégique. Il couvre l'exercice financier qui se termine le 30 juin 2013.

A la suite du récapitulatif des faits saillants de l'année écoulée, le collège sera présenté à travers sa mission, ses valeurs et son plan stratégique 2010-2015.

Ce dernier servira de fil conducteur afin de présenter les actions réalisées, déclinées selon les trois orientations du plan stratégique :

- 1 Favoriser la réussite éducative et l'engagement de l'étudiant**
- 2 Consolider notre vocation d'institution innovante**
- 3 Développer l'organisation afin de soutenir la réussite, l'engagement et l'innovation**

Par la suite, nous dresserons le portrait de la population étudiante et des employés du Cégep.

Enfin, nous verrons les réalisations de la Fondation durant l'année écoulée et aborderons les états financiers.

LES FAITS SAILLANTS EN 2012-2013

Hausse marquée des demandes d'admission au 1^{er} tour pour la rentrée d'automne 2013

Le Cégep André-Laurendeau se démarque au 1^{er} tour d'admission avec une hausse relative de 15 % du nombre de demandes. Cette performance le place en 1^{ère} position du 1^{er} tour parmi les cégeps rattachés au Service régional d'admission du Montréal métropolitain (SRAM) et parmi l'ensemble des cégeps du Québec.

Inauguration d'un centre de formation en santé à l'hôpital de Verdun

Le mardi 2 octobre 2012, Mme Sonia Bélanger, directrice générale du CSSS du Sud-Ouest-Verdun et M. Hervé Pilon, directeur général du Cégep André-Laurendeau, ont ratifié une entente permettant de consolider les liens entre leurs deux établissements. Le centre de formation en santé issu de cette entente comprend un laboratoire de démonstration et de pratique avec cinq lits complets et du matériel de fonctionnement, une salle de classe pour 30 étudiants, un bureau pour les enseignants et un dépôt pour le matériel supplémentaire. La première cohorte a amorcé le 16 octobre 2012 les cours théoriques et pratiques dans ces nouveaux locaux à l'Hôpital de Verdun.



Le Cégep obtient le niveau Excellence de la certification Cégep Vert

Dans un principe d'amélioration continue, le Cégep a créé cette année un poste régulier permanent de trois jours par semaine dédié aux actions pour l'environnement et le développement durable. L'établissement ayant également été reconnu via la certification « ICI ON RECYCLE » de RECYC-QUÉBEC, ces deux nouveautés lui ont valu d'obtenir la certification de Cégep Vert niveau Excellence.

Une nouvelle chaire de recherche industrielle au Cégep

Le 15 mars 2013, le Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada (CRSNG) a donné son accord au Cégep André-Laurendeau pour le développement d'une chaire de recherche industrielle en procédés et instrumentation optiques. Ainsi, le Cégep recevra annuellement une subvention de 200 000 \$ du CRSNG pour mener ses activités de recherches en optique et photonique. C'est Optech, le Centre collégial de transfert de technologie (CCTT) du Cégep, qui pilotera la chaire de recherche.

Le Cégep André-Laurendeau, hôte du 33^e colloque annuel de l'AQPC

Le 33^e colloque annuel de l'association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC) s'est déroulé du 4 au 6 juin 2013 au Centre Sheraton de Montréal. Plus de 1100 enseignants, professionnels et cadres du réseau collégial québécois ont participé aux 120 ateliers et conférences proposés. Cette édition était placée sous la présidence d'honneur de trois directeurs généraux des cégeps hôtes : M. Hervé Pilon, du Cégep André-Laurendeau, M. Richard Fillion, du Collège Dawson et Mme Nicole Rouilier, du Cégep Marie-Victorin.

Six diplômés en arts visuels ont participé à une exposition à la Grande Bibliothèque

Du 9 novembre 2012 au 10 novembre 2013, six étudiants diplômés en *Arts visuels, photographie et arts graphiques* du Cégep ont exposé leurs oeuvres photographiques à la Grande Bibliothèque de Montréal dans le cadre de l'exposition intitulée *Être ou ne poète* consacrée à l'oeuvre littéraire de Gérard Godin. Les photographies se sont intégrées à des installations permettant d'expérimenter l'oeuvre du poète.



Charles Gélinas

A l'occasion du Gala du mérite scolaire 2013, la médaille du Gouverneur Général a été décernée à Charles Gélinas, étudiant au *Baccalauréat international en sciences de la nature* pour la qualité de son dossier académique.

Nos enseignants Ritha Cossette, Bruno Voisard et Caroline Cormier publient

Ritha Cossette, enseignante en philosophie au Cégep et chargée de cours à l'UQAM, a publié un essai sur l'Éthique de la communication appliquée aux relations publiques. Édité aux Presses de l'Université du Québec, cet ouvrage de 261 pages porte sur l'éthique en général et la déontologie dans le contexte où évolue le relationniste. Bruno Voisard et Caroline Cormier, enseignants en Sciences de la nature, ont conçu un manuel de chimie organique publié aux Éditions CEC. Ce nouveau manuel se distancie des autres : il est le premier manuel à être structuré par mécanisme de réaction.

Yves Picard

Monsieur Yves Picard, enseignant en Cinéma et communication, est le récipiendaire d'une subvention de recherche de 92 000 \$ du Fonds de recherche du Québec - Société et culture (FQRSC). Cette subvention s'inscrit dans un projet de recherche, *Du cinématographe au cinéma élargi : impact des innovations technologiques sur les identités du cinéma*,

du Groupe de recherche sur l'avènement et la formation des institutions cinématographique et scénique (GRAFICS) sous la responsabilité de M. André Gaudreault, professeur à l'Université de Montréal. Ce projet représente dans son ensemble un investissement de plus de 500 000 \$.

AL aux JO !

Parmi les athlètes canadiens aux Jeux olympiques de Londres 2012, nous retrouvons quatre anciens étudiants et un étudiant du Cégep André-Laurendeau. Leur qualification dans l'équipe nationale et leur participation aux Jeux sont des exploits admirables. Antoine Valois-Fortier a causé la surprise en remportant la médaille de bronze en judo chez les moins de 81 kg ; Jennifer Abel a, quant à elle, décroché la médaille de bronze en plongeon de 3 mètres synchronisé ; Annie Martin et Marie-Andrée Lessard se sont illustrées en volleyball de plage et Hugues Fournel a réalisé son rêve olympique en participant à la finale de kayak biplace sur 200 mètres.

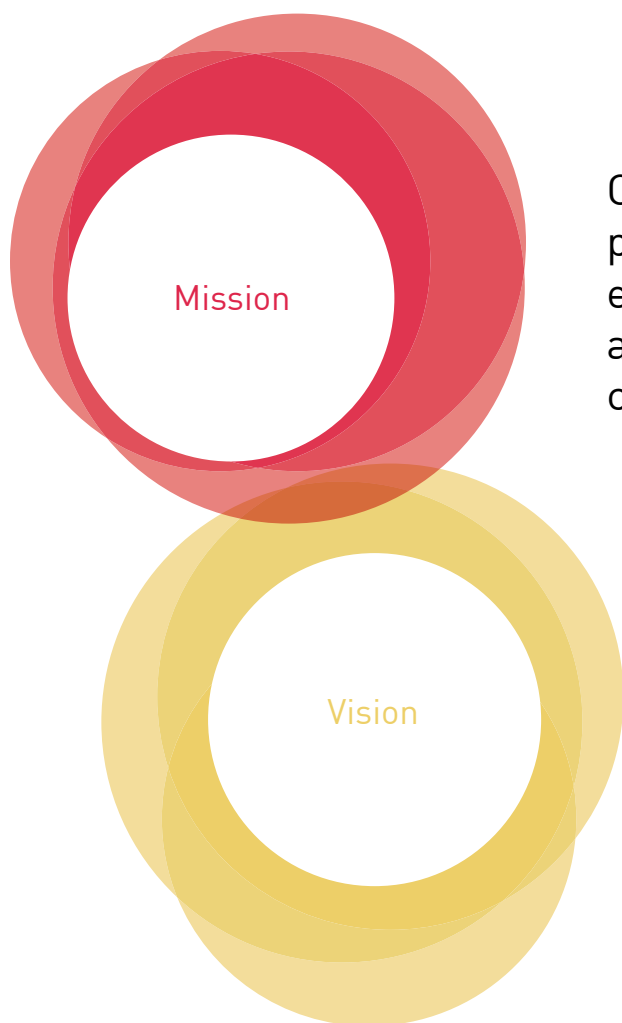
Hockey sur glace : le Boomerang soulève la coupe pour la 1^{ère} fois de son histoire

Après avoir terminé au sommet du classement de la saison régulière, l'équipe masculine de hockey sur glace du Cégep André-Laurendeau a remporté la finale du championnat provincial face aux Lions du Collège Champlain St.Lawrence le vendredi 12 avril 2012.



1. LA PRÉSENTATION DU CÉGEP ANDRÉ-LAURENDEAU

1.1 Mission, vision, valeurs et projet éducatif



Contribuer à la formation d'une personne qualifiée, responsable et engagée tout en participant activement à la vie de la communauté.

Être reconnu pour notre engagement envers l'étudiant, pour l'excellence et la rigueur de nos formations et pour la richesse et l'ouverture de notre milieu.

Détermination, persévérance et respect

Une attitude guidée par une ténacité et une volonté démontrées par des actions constantes, des relations orientées par l'écoute et la tolérance aux différences ainsi que la valorisation d'échanges courtois témoignant ainsi de l'importance et de la valeur de toutes les personnes.

Passion, engagement et fierté

Une attitude de collaboration de l'ensemble des membres de l'organisation pour l'accomplissement de la mission et des orientations par des efforts soutenus, le partage des compétences et la responsabilisation dans les actions et décisions.

Esprit d'équipe

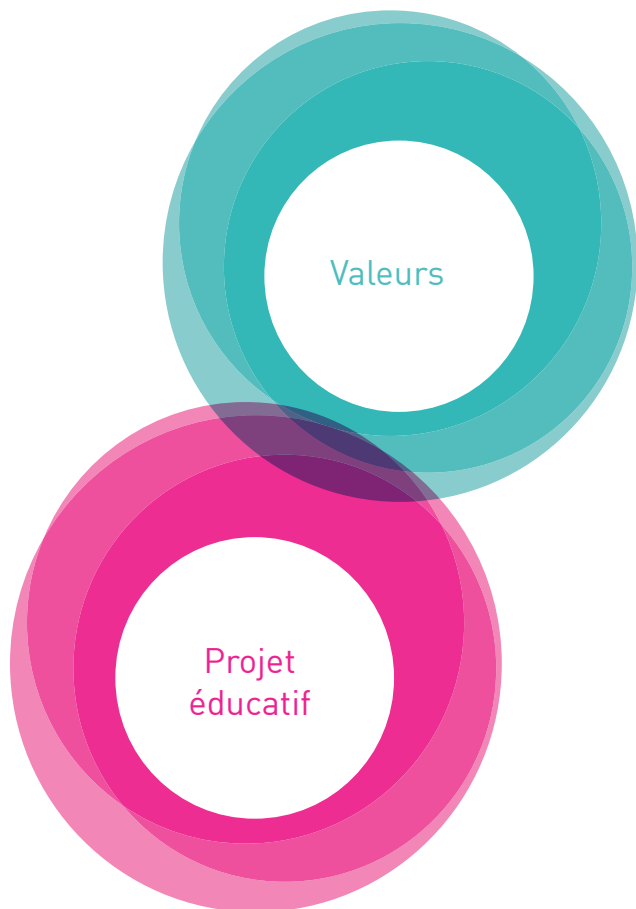
Une convergence des efforts individuels et collectifs assurée par la collaboration, la coresponsabilité et l'entraide entre les différentes équipes au sein du Cégep, ayant comme impact d'améliorer la qualité de vie de toute la communauté.

Innovation et ouverture

Une attitude ouverte sur le monde, entrepreneuriale, créative et inspirée face aux défis, et une collaboration avec nos partenaires donnant accès aux besoins du marché et provoquant l'adaptation à l'évolution des besoins de la clientèle.

Plaisir au travail

Un bien-être, une qualité de vie et des relations harmonieuses au cœur des préoccupations.



Le projet éducatif s'appuie sur la conviction que l'étudiant est le premier maître d'œuvre de sa réussite. Quatre axes en constituent les points de repère pour l'intervention de chaque éducateur afin de créer un espace relationnel favorisant le développement de l'étudiant pour contribuer à ce qu'il devienne :

- une personne autonome et équilibrée ayant le sens des responsabilités
- une personne ouverte à la diversité, à une solidarité éclairée et capable d'un engagement
- une personne respectueuse, épanouie, sensible à l'environnement et ayant le souci des autres et de leurs différences
- une personne rigoureuse, intellectuellement honnête, créative et capable de trouver des solutions dans un contexte de travail en équipe

1.2 Le plan stratégique 2010-2015



Objectifs stratégiques

Développer un environnement valorisant l'apprentissage et la réussite scolaire.

Mieux connaître et suivre l'étudiant.

Développer des stratégies et mettre en œuvre des pratiques suscitant l'engagement de l'étudiant.

Orienter, accompagner et responsabiliser l'étudiant dans ses choix.

Renforcer l'organisation du travail pour mieux soutenir les réussites de l'étudiant.

Cibles

Avoir développé des pratiques structurantes qui permettent à chaque programme d'implanter au moins deux mesures stimulant la participation de l'étudiant.

Avoir mis en œuvre les mécanismes permettant de coordonner et d'assurer les interventions pertinentes auprès de chaque étudiant.

Avoir développé trois nouvelles activités périscolaires ou parascolaires en lien avec les programmes d'études.

Avoir mis en œuvre une stratégie institutionnelle pour consolider le choix vocationnel de l'étudiant de l'admission à la diplomation.

Avoir mis en place des moyens pour établir le taux de satisfaction de l'étudiant sur les services et les activités.

CONVICTION

Notre conviction est que l'engagement de l'étudiant dans son projet de formation et sa participation aux activités collégiales sont des facteurs qui influencent sa réussite. Elle s'appuie aussi sur le sens donné au mot réussite. Tout en étant centrée sur l'obtention d'une formation qualifiante permettant la réalisation d'activités professionnelles, la notion de réussite est plus large que la seule réussite scolaire. Elle inclut le développement de l'autonomie et du sens des responsabilités, l'ouverture à la diversité, à une solidarité éclairée et à un engagement, le respect et le souci des autres et de leurs différences, la sensibilité à l'environnement, la capacité de trouver des solutions, de travailler en équipe, d'être rigoureux et intellectuellement honnête.

ENJEUX

Pour les cinq prochaines années, c'est d'abord en s'appuyant sur ses forces reconnues que le Cégep veut répondre aux enjeux actuels en adoptant une position claire quant à l'engagement comme facteur essentiel de la réussite de l'étudiant. Ces enjeux sont principalement de deux ordres : pédagogique et organisationnel.



Objectifs stratégiques

Consolider les programmes existants et développer des programmes innovateurs et pertinents.

Accroître le développement de l'internationalisation de nos actions.

Renforcer notre positionnement en recherche.

Cibles

Avoir implanté au moins un nouveau programme ou profil.
Avoir renforcé et développé nos programmes en lien avec les attentes universitaires et celles du marché du travail.

Avoir mesuré l'impact pédagogique de nos actions à l'international.
Avoir structuré l'internationalisation de nos actions afin d'en assurer la pérennité.

S'être doté d'une structure de recherche et avoir généré le financement nécessaire à sa pérennité.

CONVICTION

Notre conviction est que l'innovation et la recherche sont des facteurs déterminants du développement institutionnel. Notre sens de l'innovation se manifeste par une formation centrée sur l'étudiant, offrant des programmes de grande qualité suivant des parcours souples et ouverts à l'internationalisation. Il sera ainsi possible d'encourager l'étudiant à se dépasser par le développement de compétences recherchées et hautement requises par l'évolution du marché du travail, ce qui lui donnera le pouvoir d'évoluer en tant que citoyen engagé et responsable. De plus, notre sens de l'innovation s'exprimera par une offre de programmes pertinente et adaptée aux besoins de nos partenaires locaux, régionaux, nationaux et internationaux.

ENJEUX

Pour les cinq prochaines années, la conjoncture socioéconomique amènera l'établissement à redoubler d'initiatives pour maintenir son seuil d'excellence et la qualité de ses services. Ainsi, les enjeux touchent particulièrement trois secteurs : les programmes de formation, l'internationalisation et la recherche.



Objectifs stratégiques

Contribuer à l'insertion, au développement professionnel et à l'engagement du personnel.

Renforcer le sentiment d'appartenance, le rayonnement dans la communauté et notre renommée.

Accroître et diversifier les sources de financement autonome tout en respectant les activités pédagogiques et étudiantes.

Développer un milieu attrayant, stimulant et écoresponsable.

Cibles

Avoir adhéré à une norme (par exemple : ISO9000, démarche Kaizen santé, etc.) pour être reconnu comme employeur de choix.
Avoir atteint les critères en fonction de la norme choisie.

Avoir augmenté notre notoriété comme institution performante sur le plan du soutien à la réussite et de l'implication communautaire.

Avoir augmenté les revenus autonomes de 20 % par rapport à 2009-2010. Avoir mis en œuvre, sur le terrain adjacent au Collège, un projet d'infrastructures majeures à caractère éducatif et communautaire.

Avoir mis en œuvre un plan d'aménagement des lieux et des espaces dans une perspective de valorisation des réalisations étudiantes.

CONVICTION

Notre conviction est que la réussite, l'engagement et l'innovation reposent sur un personnel fier, engagé et mobilisé autour d'objectifs réalistes et porteurs de sens. Elle s'appuie aussi sur l'importance d'offrir un milieu de vie attrayant et stimulant, autant pour l'étudiant que pour le personnel, ainsi que sur la capacité de l'organisation de dégager des marges de manœuvre financières autonomes pour lui permettre d'atteindre ses objectifs.

ENJEUX

Pour les cinq prochaines années, le Cégep doit consolider les liens avec son personnel et se donner les moyens de ses ambitions. Les enjeux se situent à quatre niveaux : le développement professionnel, l'engagement du personnel, le financement autonome et la qualité du milieu de vie.

2. LES RÉSULTATS AU REGARD DU PLAN STRATÉGIQUE 2010-2015

ORIENTATION 1 FAVORISER LA RÉUSSITE ÉDUCATIVE ET L'ENGAGEMENT DE L'ÉTUDIANT

1.1 Développer un environnement valorisant l'apprentissage et la réussite scolaire

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir implanté deux ou trois nouvelles mesures de réussite dans les programmes

RÉALISATIONS

Produire des statistiques afin de structurer le suivi par les responsables des programmes

Des statistiques de réussite ont été produites et présentées en Commission des études (CÉ) entre autres sous le format de tableaux croisés dynamiques : incomplets, inscriptions, absences, réussite, etc.

Revoir la séquence des cours de français

La séquence des cours de français est revue. Le plan-cadre du nouveau cours 601-100 et un plan-cadre de cours pour les étudiants sans DES (90 h) ont été adoptés en département.

Mettre en place les conditions favorisant des modalités novatrices de reprise de cours ou d'examen

Des nouvelles mesures novatrices de reprise de cours sont mises en place. Il y a eu reprise d'une fraction de cours à travers l'annexe C015. Un comité se penche sur l'élaboration d'un cours de reprise adapté à ceux qui ont échoué.

Implanter un suivi des étudiants dans les programmes

En automne 2012, quatre programmes désignés ont effectué une recherche-action en mettant en place une méthode de suivi concertée. Plus de 120 étudiants à risque ont été suivis en Technologie physique, Technologie de l'architecture, Soins infirmiers et Sciences de la nature. En hiver 2013, cinq programmes ont travaillé à mettre en commun leurs travaux de suivi afin d'appliquer cette méthode pour l'automne 2013.

1.2 Mieux connaître et suivre l'étudiant

Cibles au 30 juin 2013

- Le comité de direction aura commencé à utiliser un tableau de bord pour suivre les opérations et prendre des décisions

RÉALISATIONS

Mettre en place un tableau de bord pour aider le comité de direction à suivre les opérations et à prendre des décisions

Les membres du comité de direction ont reçu une formation d'un consultant externe (M. Michel Vachon de l'ÉNAP) sur les fondements théoriques des tableaux de bord. Monsieur Vachon a accompagné le comité de direction dans la sélection de 17 indicateurs cherchant à illustrer les principaux enjeux du Plan stratégique. Des fiches descriptives de chacun de ces indicateurs sont en cours de rédaction. La production de données pour ces indicateurs permettra de constituer un tableau de bord.

Proposer au comité de direction un calendrier de sondages pour la cueillette d'information auprès des étudiants

Plusieurs sondages ont été effectués auprès des étudiants pour mesurer la satisfaction à l'égard du processus d'accueil et pour connaître leurs besoins par rapport aux services offerts dans le Cégep. Un sondage d'évaluation du travail des entraîneurs a aussi été diffusé en ligne auprès de nos étudiants athlètes. Un sondage a été diffusé pour mesurer le taux de satisfaction des utilisateurs de la cafétéria. Tous les résultats ont été présentés aux instances concernées.

Faire le traitement des données de CLARA, PSEP et autres bases de données

Un nouveau technicien en administration a répondu à quelque 50 demandes d'extraction de données provenant de divers intervenants dans divers services pour des besoins de rapports statistiques ou des analyses de la réussite.

1.3 Développer des stratégies et mettre en œuvre des pratiques suscitant l'engagement de l'étudiant

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir développé au moins une activité parascolaire et périscolaire pour l'année 2012- 2013
- Avoir traité au moins 100 demandes d'étudiants à la mention au bulletin et 10 demandes pour les bourses d'engagement
- Avoir développé au moins un projet Force Avenir et l'avoir présenté au niveau national

RÉALISATIONS

Mettre en place de nouvelles activités périscolaires

Le département de Communication a conclu une entente avec la radio communautaire Radio LaSalle afin de présenter des reportages d'étudiants en ondes. Un comité d'animation sera formé avec des étudiants du programme de Communication pour produire, sur une base continue, des capsules d'information concernant le Cégep. Des étudiants ont participé à des travaux pratiques en collaboration avec les intervenants du Service à la vie étudiante dans l'organisation de la Semaine de la santé mentale.

Accroître le nombre de demandes de reconnaissance de l'engagement étudiant

154 demandes de Mention au bulletin ont été traitées par rapport à 98 demandes en 2011-2012, ce qui représente une hausse de 57 %. Parmi ces demandes, neuf ont été sélectionnées pour les bourses d'engagement, remises lors de la soirée du Gala du mérite scolaire. Un seul projet a également été déposé pour le programme national Forces Avenir dans la catégorie « étudiant engagé ». Aucun dossier n'avait été déposé en 2011-2012.

Développer de nouvelles activités parascolaires

Une nouvelle académie de golf et une nouvelle équipe masculine de rugby ont été implantées à l'automne 2012. Le Réseau du sport étudiant du Québec (RSEQ) a accepté la demande du Cégep pour l'implantation d'une nouvelle équipe féminine de hockey en division 2 pour l'automne 2014. Les activités débuteront à l'automne 2013 avec une saison préparatoire.

Valoriser l'engagement étudiant via des activités de reconnaissance

Un Gala du mérite sportif a permis de mettre en valeur les meilleurs athlètes et plusieurs communiqués ont été diffusés pour souligner leurs exploits. Le site web a régulièrement produit des informations concernant le suivi des étudiants engagés dans les activités parascolaires. De nombreuses photos des étudiants en action ont permis de produire des affiches et des documents de promotion de grande qualité.

1.4 Orienter, accompagner et responsabiliser l'étudiant dans ses choix

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir mis en place un nouvel encadrement au Service de l'organisation scolaire

RÉALISATIONS

Optimiser les processus administratifs au Service de l'organisation scolaire

La structure de certains processus administratifs a été revue et structurée au sein du Service de l'organisation scolaire : échéancier sous MS Project, processus des DEC par l'IILM, utilisation accrue des outils informatiques, nouveaux formulaires électroniques, fiche de suivi des incomplets.

Instaurer un suivi des étudiants au Service de l'organisation scolaire

De nouveaux types de suivis ont été mis en place par les Aides pédagogiques individuels (API) : suivi des contrats à l'aide de l'outil de suivi, nouveau contrat des incomplets répétitifs, concentration des catégories d'étudiants vers un API spécifique (étudiants du SAIDE et athlètes des équipes sportives) et mesures de suivi d'absence en début de session.

Mettre en place des mesures pour augmenter la persévérance des étudiants en Sciences humaines

Des mesures visant à augmenter la persévérance en Sciences humaines ont été élaborées : nouveau protocole pour les étudiants sous contrat, suivi des nouveaux étudiants à risque à travers deux rencontres (juin et août) et arrimage d'un cours de français propre entre le département de sciences humaines et le département de français.

Réviser la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA)

La PIEA est modifiée afin de soutenir les actions autour de la réussite : 23 modifications d'articles à la PIEA ont été entérinées par la Commission des études (CÉ) et le Conseil d'administration (CA). Les points modifiés sont les suivants : des articles ayant trait à la participation aux activités d'apprentissages, le plagiat et la fraude, la révision de notes, l'incomplet et la Reconnaissance des acquis et des compétences (RAC). Un sous-comité sur le plagiat a également élaboré plusieurs moyens de sensibilisation pour les enseignants et les étudiants.

Élaborer une politique ou un règlement pour la Reconnaissance des acquis et des compétences (RAC)

Un cadre d'application pour la RAC a été élaboré. Plusieurs présentations des buts et objectifs de la RAC ont été faites.

1.5 Renforcer l'organisation du travail pour mieux soutenir les réussites de l'étudiant

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir déposé un plan de restructuration des centres d'aide
- Avoir revu certaines politiques et certains processus administratifs afin d'améliorer les services aux étudiants
- Avoir amélioré l'accessibilité à la documentation pour les utilisateurs du Carrefour de l'information et des médias
- L'informatisation de certains processus a déjà permis d'améliorer les services aux utilisateurs

RÉALISATIONS

Revoir le processus de fabrication des horaires en équipe avec CLARA

Un nouveau logiciel permettant la conception des horaires en équipe est maintenant utilisé et le processus de fabrication des horaires est amélioré. L'utilisation de nouveaux formulaires pour la remise de contraintes, de préoccupations pédagogiques dès la conception des horaires a permis de réduire le temps de fabrication des horaires. Une particularité : les agencements déjà utilisés peuvent être réutilisés.

Recueillir des statistiques provenant des Centres d'aide

Des indicateurs ont été identifiés pour la mise en place de statistiques pour le Centre d'aide en français (CAF) et le Centre d'aide à l'apprentissage (CAA). Une rencontre avec le Service informatique a été effectuée pour discuter d'un développement de logiciel.

Élaborer des moyens permettant l'implantation d'un système de tutorat

Un modèle de tutorat institutionnel a été élaboré. Il s'agit d'un modèle à géométrie variable selon les besoins des programmes. Une implantation expérimentale du centre de tutorat a été effectuée avec l'implication de cinq disciplines.

Rédiger un document d'application des services du Service d'aide à l'intégration des étudiants (SAIDE)

L'élaboration du document d'application pour le SAIDE est pratiquement terminée : toutes les procédures internes ont été écrites. De plus, certains formulaires et procédures ont été modifiés permettant un meilleur soutien aux étudiants. Une procédure d'accueil d'un nouvel étudiant au SAIDE a été élaborée.

Réorganiser l'Alternance travail-études (ATÉ)

Étant donné les sessions particulières de l'année 2012-2013 (conséquences de la grève étudiante du printemps 2012), des dérogations ont dû être obtenues auprès du ministère afin de réduire le nombre de semaines de stage. Les stages d'hiver en Technologie physique, en Techniques de l'informatique, en Techniques de comptabilité et de gestion ainsi qu'en Techniques de la logistique du transport ont eu lieu. L'arrivée d'une technicienne à l'hiver a permis de revoir la classification des documents, de monter une base de données, de préparer un plan de travail pour 2013-2014, de participer au processus administratif (demandes de financement, le suivi des dossiers étudiants, ainsi que les attestations pour le crédit d'impôt).

Planter Windows 7 et former les utilisateurs

Plusieurs laboratoires, postes de travail des enseignants et de l'administration sont maintenant sous Windows 7. La formation des employés a été réalisée à 90 %.

Mettre à jour le plan directeur des TI

La feuille de route a été mise à jour.

Mettre en place un système de prise de copies

Un serveur permettant les copies de sauvegarde a été mis en place. La copie permet de retrouver un document jusqu'à un mois en arrière.

Effectuer un prototype pour la virtualisation

Le prototype pour la virtualisation des postes de travail est testé et est prêt à être implanté.

Mettre à jour le plan sur quatre ans du remplacement des équipements

Le plan a été déposé lors du processus budgétaire et l'inventaire virtuel est à jour.

Développer des outils pour favoriser le paiement en ligne

Ce projet est reporté à l'automne 2014 avec l'implantation de CLARA Finances.

Planter un comité consultatif en TI

Un comité consultatif est mis en place. Ce comité se penche sur la priorisation des travaux à effectuer. Pour cela une grille d'évaluation a été élaborée, un formulaire pour les demandes de projet mis en place et tous les projets ont été évalués puis présentés en comité de direction.

Améliorer le suivi des clientèles au Service à la vie étudiante

Un travail d'élaboration de statistiques autour du travail des intervenantes psychosociales a débuté. L'offre de dépannage pour les étudiants en difficulté financière a augmenté et le taux de demande pour les prêts et bourses a augmenté. Un protocole d'entente est en discussion avec le CSSS Dorval-Lachine-LaSalle (DLL) pour le référencement en santé mentale.

Réaliser un guide méthodologique reflétant la spécificité des programmes du Cégep

Depuis le printemps 2013, un guide méthodologique est disponible. Il permet d'uniformiser et de normaliser les exigences de présentation des travaux. Le guide est accessible en ligne dans la « ZONE METHO » sur le site du Cégep.

Réaliser une étude de faisabilité dans l'objectif de regrouper les centres d'aide au Carrefour de l'information et des médias

Une étude visant à regrouper les centres d'aide au Carrefour a débuté. Pour cela, plusieurs cégeps ont été visités, des intervenants au Cégep ont été rencontrés et un document de recommandations a été produit. De plus, des étudiants d'architecture ont produit des propositions sous forme d'esquisses.

Réviser le processus d'achat et de traitement de la documentation du Carrefour de l'information et des médias

Le processus d'achat du Carrefour est révisé, ce qui a amené à une révision de la tâche des employés. Dorénavant, plus de 95 % des demandes d'achat seront réalisées de manière électronique (paniers électroniques avec les librairies).

Rédiger le bilan de l'entente du Centre de documentation collégiale (CDC) et le renouvellement de la lettre d'entente avec le ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche, de la Science et de la Technologie (MESRST)

Le Cégep est l'hôte du CDC qui est un organisme provincial ayant pour rôle la conservation des documents des cégeps. Afin de conserver le CDC au Cégep André-Laurendeau, des opérations nécessaires au bilan du Plan stratégique et une demande de renouvellement de l'entente ont été présentées.

Planter dans Regard un système de veille documentaire personnalisé et une nouvelle interface de recherche adaptée aux nouvelles réalités documentaires

Une nouvelle interface de recherche documentaire a été analysée par un comité de travail.

Supporter l'utilisation de Moodle

Moodle sert à créer des communautés autour de contenus et d'activités pédagogiques. Cette plateforme d'apprentissage en ligne est d'autant plus importante que DECclic (plateforme précédente) est maintenant fermée et a été remplacée par Moodle. Environ 60 enseignants de la formation régulière et de la Formation continue sont maintenant actifs sur Moodle. Quant aux étudiants, ils sont au nombre de 1600. Une personne-ressource a suivi les formations nécessaires afin de supporter les utilisateurs de Moodle.

Réviser la Politique institutionnelle de gestion et d'évaluation des programmes (PIGEP)

Le comité de la CÉ sur la PIGEP a été remis sur pied et a travaillé afin de permettre la mise en place d'un processus plus formel d'adoption des plans de cours par les départements, qui a été mis à l'essai en hiver 2013. La Direction des études a également réfléchi à un processus continu d'amélioration des programmes. Ce processus de gestion des programmes a été étudié en sous-comité de la CÉ puis en trois comités pléniers de la CÉ. Les travaux se poursuivent à l'automne 2013.

Préparer les instances du Cégep afin de répondre adéquatement aux exigences de la visite de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial (CÉEC)

En vue de la visite de la CÉEC, la documentation nécessaire a été rassemblée et des rencontres préparatoires ont eu lieu avec le CA, le comité de direction et les membres de la CÉ. De plus, des groupes de discussion ont été formés afin de préparer la logistique de la visite de la CÉEC, qui a eu lieu les 4-5-6 décembre. La CÉEC produira un rapport qui sera soumis au Cégep pour commentaires.

2.1 Consolider les programmes existants et développer des programmes innovateurs et pertinents

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir déposé au MESRST au moins deux demandes de programme
- Avoir développé au moins une Attestation d'études collégiales (AEC)

RÉALISATIONS

Mettre sur pied des ateliers de formation accréditée à la Formation continue pour les infirmières

Afin de répondre aux besoins de formation continue pour les infirmières (nouvelle norme professionnelle), quatre ateliers de formation accrédités ont été préparés à la Formation continue en collaboration avec le département des Soins infirmiers.

Élaborer deux DEC à la Formation continue

La Formation continue, en collaboration avec la Direction des études, a mis en place deux DEC pour adultes : le DEC en Techniques de comptabilité et gestion qui a débuté en novembre 2012 et le DEC en Techniques de bureautique qui a débuté en mars 2013.

Coopérer avec la Belgique, AEC en Logistique aéroportuaire

Une étude a été complétée qui s'intitule « Aperçu des nouvelles technologies et des pratiques innovantes de la logistique et des transports écoresponsables ». Des démarches ont été faites avec l'aéroport de Charleroi afin d'établir des liens avec l'aéroport de Saint-Hubert dans l'offre de formations pour les métiers aéroportuaires.

Nouvelle AEC en Coordination d'événements

Un accord de principe est établi avec le Cégep de Saint-Jérôme et un protocole d'entente sera signé afin d'offrir l'AEC en Coordination d'événements à l'hiver 2014.

Rédiger et appliquer un plan de développement de programmes

Un plan de développement de programmes a été rédigé et sera soumis aux instances en automne 2013. Plusieurs demandes d'autorisation de programmes ont été présentées : Techniques d'éducation à l'enfance, Techniques de l'estimation et de l'évaluation du bâtiment, Conseil en assurances et en services financiers. Une demande d'autorisation permanente pour le programme

180-B0 a été élaborée et a été transmise au MESRST. Deux nouvelles ententes ont été signées avec les universités : une entente de DEC-BAC pour le programme de TA avec l'Université de Laval et un protocole d'entente avec l'École Polytechnique pour le programme de Technologie physique.

Réviser les programmes d'études

Plusieurs programmes ont été révisés et les grilles adoptées ; d'autres révisions de programmes (ministérielles et locales) sont en chantier et les travaux ont débuté.

Améliorer l'offre de cours en éducation physique

En éducation physique, cinq nouveaux cours ont été ajoutés à l'offre actuelle. De plus, de nouveaux cours à l'Aquadôme sont en discussion.

Évaluer le programme de Techniques de comptabilité et gestion

L'évaluation du programme a été amorcée en hiver 2013.

Mettre en place des mesures de renforcement pour les programmes à risque

Des mesures de renforcement pour trois programmes ont été mises en place : subventions accordées pour la promotion en Technologie physique ; mise en place de l'activité Étudiant d'un jour, propre au Baccalauréat international et le projet DEC portable, déployé pour le programme de Techniques de l'informatique.

Poursuivre l'implantation du centre de formation en Soins infirmiers au CSSS Verdun

L'implantation de plusieurs programmes se poursuit : Soins infirmiers au CSSS Verdun ; Soins infirmiers pour infirmières auxiliaires (180.B0) ; DEC en Comptabilité et DEC en Bureautique à la Formation continue.

Analyser la préfaisabilité pour implanter un centre de formation en Soins infirmiers au CSSS DLL

Un nouveau partenariat avec l'Institut universitaire en santé mentale Douglas est en préparation pour la formation des infirmières auxiliaires (programme 180.B0).

Planifier l'implantation du programme de Techniques d'éducation à l'enfance

En collaboration avec la Formation continue, un comité de travail a été formé en vue de l'implantation de Techniques d'éducation à l'enfance. Dans le cadre de ces travaux, le programme a été étudié et plusieurs visites de cégeps et d'installations en garderie ont été effectuées.

2.2 Accroître le développement de l'internationalisation de nos actions

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir structuré les 4 volets des relations internationales au Cégep (mobilités enseignante et étudiante, recrutement d'étudiants internationaux, coopération)
- Avoir présenté une politique sur l'internationalisation : La Politique institutionnelle relative à l'internationalisation du Cégep André- Laurendeau a été adoptée par le conseil d'administration le 3 avril 2013

RÉALISATIONS

Structurer les 4 volets des relations internationales au Cégep (mobilités enseignante et étudiante, recrutement d'étudiants internationaux, coopération).

Une structuration de l'accueil et le suivi des étudiants internationaux ont été mis en place, particulièrement autour du pré-accueil et de leur intégration. La mobilité étudiante entrante et la mobilité enseignante commencent à être organisées et soutenues par des procédures internes. L'atteinte de cet objectif, vu son ampleur, se poursuivra sur 2013-2014.

Présenter une politique sur l'internationalisation

La Politique institutionnelle relative à l'internationalisation du Cégep André-Laurendeau a été adoptée par le conseil d'administration en avril 2013. Cette adoption a permis la création du Bureau des activités internationales du Cégep.

2.3 Renforcer notre positionnement en recherche

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir mis en place un plan de gestion et de valorisation de la recherche
- Avoir déposé un projet de financement pour la construction d'un centre de recherche

RÉALISATIONS

Renforcer le développement de la recherche par Optech

Optech obtient un financement de 2,3 millions de dollars sur 5 ans dans le cadre du projet Renforcement de l'innovation (RI) du programme d'ICC du CRSNG pour développer un programme d'innovation en optique d'illumination et d'imagerie appliquées aux arts de la scène, aux technologies numériques et aux sciences. Ce projet sera fait avec de nombreux partenaires comme Bombardier Aéronautique, General Dynamics OTS, EH2 Solar, Fasken Martineau, Photonic Knowledge, etc. Optech a également obtenu une chaire de recherche industrielle du CRSNG en procédés et instrumentation optiques pour une valeur de 200 000 \$ par année pendant 5 ans.

Déposer le projet de centre de recherche appliquée

Le projet a été déposé et une rencontre avec les représentants du ministère a eu lieu. Suite à cette rencontre, une deuxième version du projet sera présentée.

Augmenter les interventions de l'Institut international de logistique de Montréal (IILM)

L'IILM obtient son premier projet de recherche un RDA1 pour un montant de 25 000 \$. L'institut réalise de nombreux mandats auprès des entreprises pour le compte du Conseil national de recherches du Canada (CNRC) : 28 interventions de sensibilisation destinées aux entreprises dans le but de favoriser l'implantation des technologies numériques afin d'augmenter la productivité. L'IILM participe aussi à des consortiums de recherche, dont MedTech. En août, l'IILM déménagera avec la Formation continue à l'édifice le Nordelec dans le sud-ouest.

Favoriser la recherche auprès des enseignants

Plusieurs enseignants sont impliqués dans des projets de recherche : Mme Caroline Cormier (Chimie); Mme Julie Roberge (Français) ; Mme Laura King (Langues) et M. Yves Picard (Communication).

3.1 Contribuer à l'insertion, au développement professionnel et à l'engagement du personnel

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir mis en place la première phase du plan d'action pour être reconnu employeur de choix
- Avoir implanté un programme d'évaluation de rendement auprès de toutes les catégories d'emploi du personnel administratif
- Avoir implanté un nouveau logiciel de dotation

RÉALISATIONS

Mettre en place le plan d'action du programme qui permettra d'adhérer à une reconnaissance d'employeur de choix

Le plan d'action du programme a été présenté aux employés et ces derniers ont été consultés sur des moyens à mettre en place pour devenir employeur de choix. L'analyse des résultats a été faite et les éléments du plan d'action ont été identifiés. Le comité santé et mieux-être a aussi été formé. Une personne sera dédiée à raison d'une journée par semaine sur ce projet pour l'année 2013-2014.

Réviser des ententes avec le personnel enseignant

Suite à de nombreux échanges, les ententes ont finalement été signées en juin 2013.

Implanter la politique d'appréciation du personnel professionnel

L'ensemble des professionnels a vécu la première année du processus.

Élaborer un programme d'évaluation pour le personnel de soutien

Le programme (la politique et la grille d'évaluation) est rédigé et prêt. La mise en œuvre du programme débutera en septembre 2013.

Implanter le processus de décentralisation des activités reliées à la rémunération pour le personnel enseignant

La pertinence de cette implantation est remise en question. Le projet est pour l'instant reporté.

Implanter le progiciel Manitou-Dotation qui permet de maximiser les activités de dotation et de recrutement

Le progiciel est installé et la base de données est créée. Des formations ont été dispensées aux personnes concernées et le premier projet pilote a été réalisé.

Implanter le programme de prévention en santé et sécurité au travail, en concordance avec le programme Défi-Jeunesse

L'évaluation de conformité sur l'ensemble des exigences de la CSST est réalisée. Celle-ci s'avère positive, les quelques éléments non conformes sont corrigés. Les membres du comité de SST ont suivi une formation sur leurs rôles et responsabilités en février. Un enseignant s'affaire à rendre conformes les machines identifiées comme non sécuritaires telles qu'identifiées au plan.

Implanter un nouveau régime d'assurances collectives pour le personnel enseignant

L'ensemble des protections a été transféré de façon harmonieuse. Beaucoup d'enseignants ont été rencontrés individuellement et ont obtenu de l'information afin d'être en mesure de faire un choix judicieux de leurs nouvelles protections.

Instaurer un horaire d'été pour le personnel non enseignant

Une entente a été conclue avec les instances syndicales des employés de soutien et du personnel professionnel. L'horaire d'été a été instauré.

Organiser des activités stimulantes pour favoriser la valorisation et l'engagement du personnel

Plusieurs activités ont été organisées : dîners de la rentrée, fête de la reconnaissance, petit-déjeuner pour souligner la Journée du personnel de soutien et activités d'accueil du nouveau personnel.

Participer à l'organisation du colloque 2013 de l'Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC)

Plusieurs opérations autour de l'organisation du colloque de l'AQPC ont eu lieu : appel de communication, visites du site, sensibilisation du personnel, mise en place et encadrement des équipes de travail. Le colloque s'est déroulé avec succès : tous les commentaires reçus sont élogieux.

Assurer la prestation des activités pédagogiques et le perfectionnement des enseignants

Trois ateliers Pédago-TIC pour l'accueil des nouveaux enseignants ont été dispensés. Quatre activités sur la gestion de classe et l'encadrement des étudiants ont été dispensées. Des formations disciplinaires aux départements de Communication, d'Architecture, de Français ont aussi été organisées. Plusieurs formations Performa se sont tenues.

Expérimenter les nouveaux outils d'évaluation des enseignants et réviser la Politique institutionnelle d'évaluation des enseignants (PIEE)

En ce qui a trait à la PIEE, quatre nouveaux outils d'évaluation des enseignants ont été implantés : Q. Classe, Classe-Laboratoires, Cours Projet et stages en Soins infirmiers. Aussi, trois nouveaux modes de passation des questionnaires d'évaluation ont été expérimentés au cours de l'année (Omnivox, Sphinx, papier). Les travaux de révision de la PIEE ont débuté et devraient s'achever en automne 2013 ou hiver 2014.

3.2 Renforcer le sentiment d'appartenance, le rayonnement dans la communauté et notre renommée

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir compilé des indicateurs de mesure sur la notoriété du Cégep et sur la réputation du Cégep auprès de ses partenaires
- Avoir diffusé le questionnaire d'évaluation du sentiment d'appartenance des étudiants et des employés du Cégep et en avoir analysé les résultats
- 40 000 personnes auront visité le site web de la Formation continue
- 50 000 pages seront visitées sur le site de l'autoroute FPT
- Avoir développé des nouveaux outils de promotion
- Avoir majoré la banque d'anciens étudiants du Cégep à 2000
- Avoir mis à jour et développé le site internet des anciens étudiants
- Avoir instauré la diffusion d'une infolettre aux anciens étudiants, à raison de deux fois dans l'année
- Avoir réalisé des activités de valorisation des étudiants et des employés
- Avoir réalisé des ventes de 5000 \$ de vêtements institutionnels
- Le Service des ressources financières continuera de mettre en œuvre des moyens pour améliorer la reddition des comptes du Cégep en collaboration avec les autres services

RÉALISATIONS

Organiser un processus d'accueil des étudiants pour faciliter leur intégration dans leur programme

Une journée d'accueil a été organisée en octobre 2012. Un comité a été formé pour revoir le processus d'accueil des nouveaux étudiants. La première étape du nouveau processus s'est traduite par une soirée d'accueil (avril 2013) des nouveaux étudiants admis.

Planter un outil de message texte (SMS) pour les étudiants et les employés

L'outil a été implanté avec succès. Pour l'heure, cet outil est peu utilisé. Une campagne de promotion plus approfondie sera mise en place en septembre 2013.

Assurer une présence optimale du Cégep sur le web

La fréquentation du site web du Cégep a augmenté : 10 % à 15 % de plus de visites et de pages vues entre la session automne 2011 et automne 2012. On constate également une augmentation fulgurante des visites via des plateformes mobiles : 9 % en juillet 2012 et 25 % en décembre 2012.

S'assurer de faire connaître les projets des étudiants, autant à l'interne qu'à l'externe

Le Comité de collection des œuvres d'art a déposé une politique institutionnelle portant sur la Collection du département des arts visuels, en plus de procéder à l'inauguration du Mur des nouvelles œuvres de la Collection et de lancer un répertoire des œuvres disponibles pour réservation en ligne sur le site web du Cégep. Un document promotionnel faisant état des projets de fin d'année des finissants a été réalisé et distribué en mai dernier par le Service des communications afin d'annoncer les dates d'exposition des projets des finissants de 2013.

Poursuivre les activités de rayonnement en faisant connaître à l'interne et à l'externe nos coups d'éclat

Vingt-sept bulletins Extra ont été produits ; 34 communiqués institutionnels ont été envoyés ; 44 communiqués des sports ont été envoyés et 204 articles de journaux, dans lesquels il est question du Cégep, ont été recensés. Les équipes sportives ont connu beaucoup de succès et ont fait la une du *Messenger* de LaSalle à plusieurs reprises. L'activité thématique la Semaine de la santé a été présentée à la Commission des affaires étudiantes (CAÉ), au comité de direction, au conseil d'administration, à la journée d'échanges CAP-CAÉ et à la journée d'échanges CAÉ-RIIPSO-RIASQ-RSEQ.

Renforcer le lien avec les anciens étudiants du Cégep

L'Association des anciens étudiants du Cégep André-Laurendeau compte environ 800 personnes. Deux info-lettres leur ont été envoyées ainsi qu'une carte de vœux électronique au mois de décembre. Une offre comprenant plusieurs avantages a été bâtie pour les anciens. Une page Facebook et une section sur le site web du Cégep ont été créées.

Coordonner les rencontres du comité de vérification

Les rencontres du comité de vérification ont eu lieu et les règles de fonctionnement ont été élaborées.

Compléter le processus de vérification de fin d'année

Le processus a été complété et le rapport du vérificateur ne fait état d'aucune lacune.

Développer une reddition de comptes mensuelle avec nos partenaires

Le rapport de suivi des coûts du projet de la salle de spectacle, les rapports mensuels et d'autres outils de suivis ont été mis en place.

Participer au développement d'un modèle de financement et de reddition de comptes pour les CCTT du réseau collégial

Le modèle a été développé.

Maintenir une reddition de comptes pour faciliter la réalisation de nos initiatives stratégiques et mesurer leur impact financier

Le budget, le budget révisé, les suivis mensuels ainsi que la révision des contrôles internes ont été mis en place.

3.3 Accroître et diversifier les sources de financement autonome tout en respectant les activités pédagogiques et étudiantes

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir augmenté de 5 % des revenus autonomes auto-générés du CAPCAL par rapport à 2011-2012
- Avoir atteint au moins 25 000 \$ de revenus de ventes de commandites
- Avoir finalisé l'entente avec l'arrondissement LaSalle
- Avoir reçu l'étude de BNP Stratégies
- Avoir réalisé la campagne majeure de financement de la Fondation
- Avoir revu la politique et les procédures de location des locaux du Cégep
- Avoir évalué des outils pour favoriser les transactions électroniques (réduire le comptant)
- Avoir qualifié d'autres partenaires pour investir dans le projet des nouvelles infrastructures

RÉALISATIONS

Réviser la politique et les procédures de location des espaces du Cégep

La procédure a été révisée et est actuellement en vigueur.

Permettre l'achat en ligne de vignettes de stationnement

Le module pour l'achat en ligne a été choisi. Les étudiants pourront acheter la vignette en ligne à compter de la session hiver 2014.

Atteindre au moins 25 000 \$ de revenus de ventes de commandites

Près de 30 000 \$ de revenus de ventes de commandites ont été générés.

Climatiser le CAPCAL

La climatisation est installée dans le complexe sportif.

Élaborer une ébauche d'un plan de développement des services de Reconnaissance des acquis et des compétences (RAC)

Une première version du plan de développement est élaborée. Avec l'implantation de nouveaux programmes, ce plan sera réajusté en 2013-2014.

Évaluer le projet d'infrastructure

La firme DAA Stratégies a été mandatée pour élaborer un concept visant l'agrandissement du Centre d'activités physiques et de loisirs sur le terrain adjacent au Cégep. Une première étude du projet a été réalisée avec la firme MMB Architectes et a été présentée au conseil de l'arrondissement le printemps dernier. La Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys (CSMB) a aussi fait la demande de construire une école primaire avec deux gymnases sur le terrain derrière l'Aquadôme. Un architecte a fait une étude de localisation avec une ouverture prévue à l'automne 2015. Les deux gymnases de dimension collégiale seraient financés par la construction de l'école (MELS).

Implanter le Club des gouverneurs

Des candidats ont été rencontrés et l'implantation se poursuit en 2013-2014.

Développer des outils pour favoriser le paiement en ligne et réduire le comptant

Ce projet a été reconduit pour l'année 2013-2014.

3.4 Développer un milieu, attrayant, stimulant et écoresponsable

Cibles au 30 juin 2013

- Avoir atteint le niveau de certification Excellence de Cégep Vert
- Avoir choisi trois cibles institutionnelles de développement durable
- Avoir réalisé le plan d'aménagement des lieux et espaces du Cégep

RÉALISATIONS

Réaliser le plan d'aménagement des lieux et espaces du Cégep

Un plan d'aménagement extérieur, entre les portes 2 et 4, a été préparé. Les chantiers de l'été 2012 sont entièrement complétés (toiture, cafétéria, réaménagement du Service à la vie étudiante et du Service des communications, climatisation du bloc sportif). Les besoins des services et des départements ont été recueillis pour le plan directeur. La signalisation des étages, du Théâtre Desjardins et du CAPCAL est complétée.

Choisir trois cibles institutionnelles de développement durable

Le Cégep a obtenu le niveau de certification Excellence de *Cégep Vert* au mois de juin 2013. Six cibles institutionnelles du développement durable ont été proposées.

Mettre en place un système de billets au Service des ressources matérielles

Le système de billets pour les appels de service est mis en place à l'interne au Service des ressources matérielles. Ce système sera déployé à l'automne 2013 à tous les employés du Cégep.

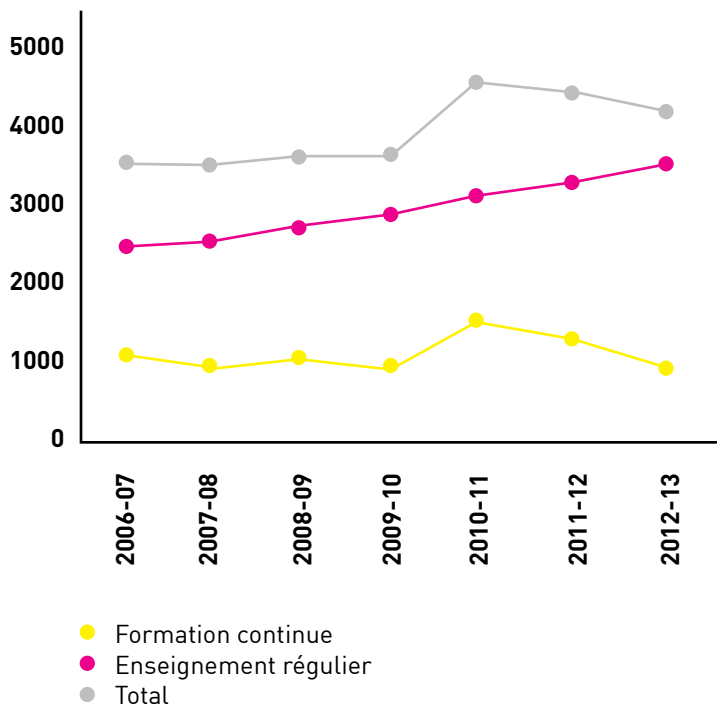
3. NOS ÉTUDIANTS

Effectifs scolaires

Nombre d'étudiants inscrits par programme d'études à la session d'automne 2012

	Hommes	Femmes	Total
BI Sciences de la nature	13	16	29
Sciences de la nature	161	175	336
Sciences humaines	377	472	849
Cinéma et communication	93	86	179
Langues : trilinguisme et culture	11	36	47
Arts visuels	22	34	56
Total du secteur préuniversitaire	677	819	1496
Soins infirmiers	67	449	516
Technologie de l'architecture	98	84	182
Technologie du génie civil	201	26	227
Technologie de l'électronique industrielle	66	1	67
Technologie physique	54	4	58
Techniques de comptabilité et de gestion	47	72	119
Gestion de commerces	115	93	208
Techniques de la logistique du transport	53	19	72
Techniques de bureautique	4	85	89
Techniques de l'informatique	66	5	71
Total du secteur technique	771	838	1609
Accueil et intégration	70	90	160
Transition	52	48	100
Autres	-	5	5
Total de l'enseignement ordinaire	1570	1800	3370
Attestations d'études collégiales	90	63	153
Francisation	75	118	193
Total de la formation continue	165	181	346
GRAND TOTAL	1735	1981	3716

Évolution des inscriptions à la rentrée scolaire par type d'enseignement

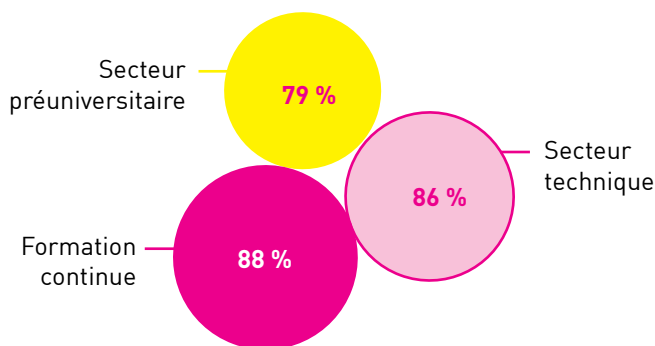


Diplomation

Nombre d'étudiants diplômés dans l'année par programme d'études

Programme	Nombre de diplômés
BI Sciences de la nature	12
Sciences de la nature	92
Sciences humaines	144
Cinéma et communication	49
Langues : trilinguisme et culture	12
Arts visuels	10
Total du secteur préuniversitaire	319
Soins infirmiers	78
Technologie de l'architecture	28
Technologie du génie civil	55
Technologie de l'électronique industrielle	11
Technologie physique	2
Techniques de comptabilité et de gestion	10
Gestion de commerces	19
Techniques de la logistique du transport	13
Techniques de bureautique	15
Techniques de l'informatique	11
Total du secteur technique	242
Accueil et intégration	-
Transition	-
Autres	2
Total de l'enseignement ordinaire	563
Formation continue (AEC)	258
Francisation	419
GRAND TOTAL	1240

Taux de réussite¹ pour la 1^{ère} session (automne 2012)



Taux d'admission des étudiants à l'université

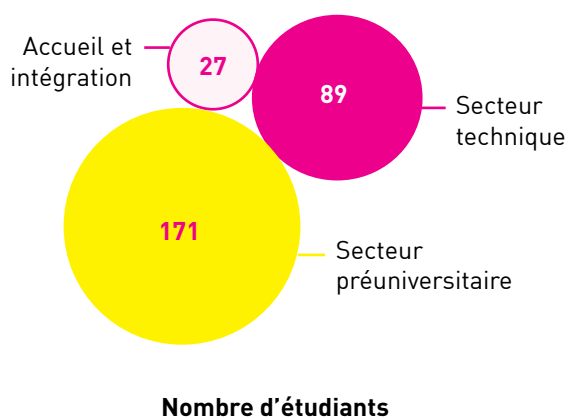
90 % des étudiants du Cégep ayant effectué une demande d'admission à l'université ont été acceptés.

Mesures de soutien aux étudiants

Encadrement et soutien

La période de grève étudiante a entraîné une baisse du nombre d'inscriptions cette année.

Centre d'aide à l'apprentissage (CAA)



Centre d'aide en français (CAF)

En nombre égal, pour le secteur technique et préuniversitaire, 498 étudiants ont fait appel aux services du CAF en 2012-2013.

Service d'aide à l'intégration des étudiants (SAIDE)

354 étudiants ont été reçus au SAIDE.

Type de limitation	Nombre d'étudiants
Auditive	8
Motrice	18
Neurologique	31
Organique	6
Santé mentale	22
Troubles d'apprentissage	260
Visuelle	9
Total	354

Service d'orientation

Suite à la grève étudiante, l'année 2012-2013 a été marquée par un calendrier scolaire spécifique qui a engendré des activités exceptionnelles pour les conseillers d'orientation. En effet, en plus de leurs tâches courantes, ils ont eu à s'impliquer dans :

- le comité de coordination de la reprise des activités suite à la grève ;
- la mise à jour de la Foire aux questions (FAQ) du site internet du Cégep ;
- le suivi particulier des étudiants ayant cumulé des absences suite au retour de la grève pour terminer la session d'hiver 2012 ;
- le suivi et la diffusion des accommodements des universités, pour l'intégration de nos finissants ;
- le suivi des contrats exceptionnellement remplis électroniquement : appels aux étudiants ayant identifié une problématique d'orientation.

¹ le taux de réussite correspond au nombre de cours réussis par rapport au nombre de cours total. Par exemple, si l'étudiant suit 5 cours, et en valide 3, son taux de réussite est alors de 60 %

Ateliers et rencontres d'habiletés méthodologiques destinés aux étudiants en Sciences humaines - Programme CARGO

Sur l'année, **558 étudiants** en Sciences humaines ont été rencontrés dans le cadre du programme CARGO, et **72 ateliers** ont été organisés.

Aide financière

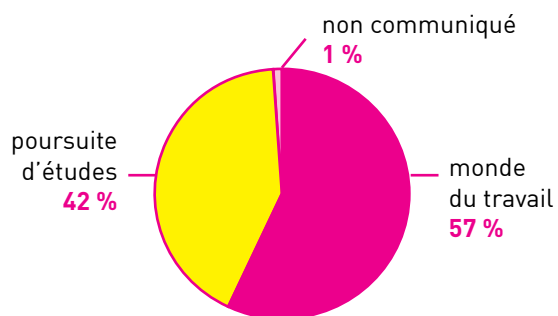
Durant l'année, le montant total des aides financières accordées s'élève à **5 357 523 \$**.

	Prêt	Bourse
Nombre de bénéficiaires	916	676
Montant d'aide moyen	2 380 \$	4 700 \$
Montant d'aide total	2 180 458 \$	3 177 065 \$

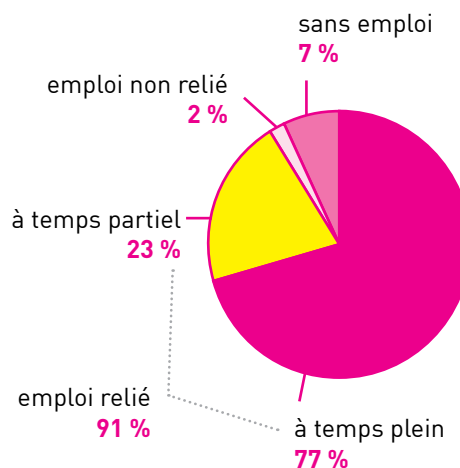
Placement en emploi

1024 offres d'emploi ont été envoyées aux étudiants inscrits à un programme d'études techniques.

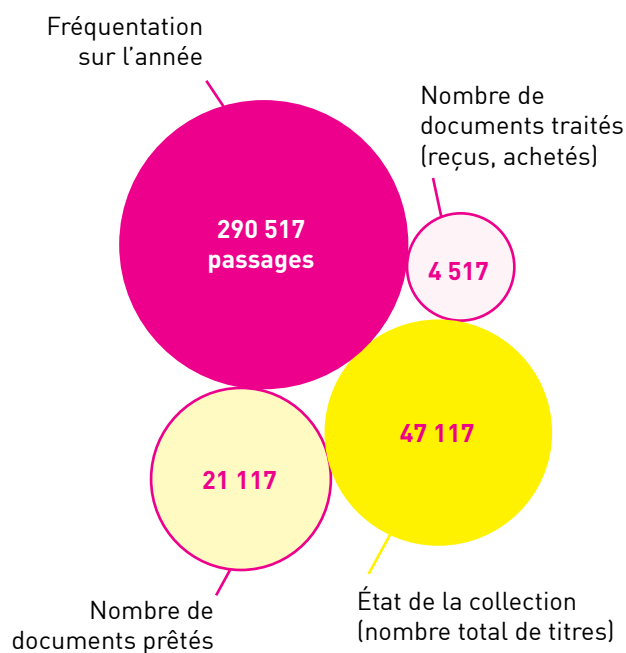
Placement global des étudiants en programme d'études techniques (DEC Technique)



Types de placement dans le monde du travail



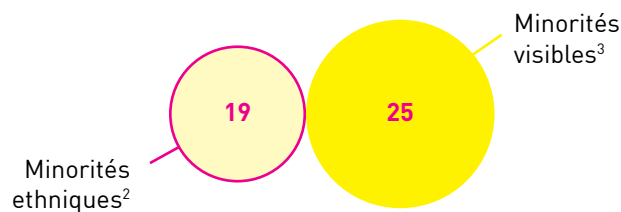
Le Carrefour de l'information et des médias



4. NOS EMPLOYÉS

Nombre d'employés

	Permanent			Non-permanent			Total
	hommes	femmes	Total	hommes	femmes	Total	
Personnel enseignant	60	89	149	65	87	152	301
Personnel de soutien	49	47	96	23	9	32	128
Personnel professionnel	9	9	18	3	6	9	27
Personnel d'encadrement	9	8	17	2	1	3	20
Personnel hors-cadre ¹	2	-	2	-	-	-	2
Chargés de cours à la formation continue	-	-	-	38	9	47	47
Personnel non syndiqué	-	1	1	-	1	1	2
Total	129	154	283	131	113	244	527



Embauches

	hommes	femmes	total
Personnel enseignant	18	34	52
Personnel de soutien	17	10	27
Personnel professionnel	2	1	3
Personnel d'encadrement	2	1	3
Personnel hors-cadre	-	-	-
Chargés de cours à la formation continue	7	3	10
Personnel non syndiqué	-	2	2
Total	46	51	97

Départs à la retraite

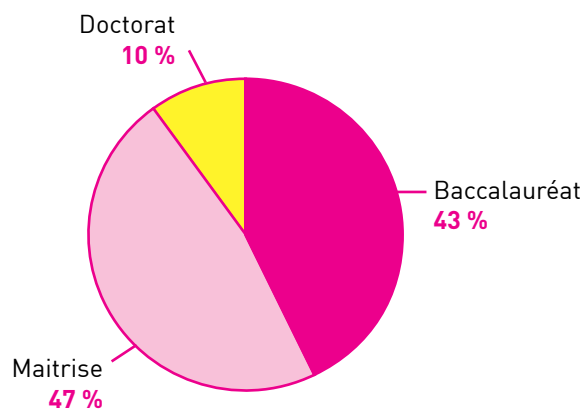
	hommes	femmes	total
Personnel enseignant	4	7	11
Personnel de soutien	7	5	12
Personnel professionnel	-	-	-
Personnel d'encadrement	-	-	-
Personnel hors-cadre	-	-	-
Chargés de cours à la formation continue	-	-	-
Personnel non syndiqué	-	-	-
Total	11	12	23

1 Directeur général et Directeur des études

2 Les membres des minorités ethniques sont des personnes, autres que les autochtones et les personnes d'une minorité visible, dont la langue maternelle n'est ni le français ni l'anglais.

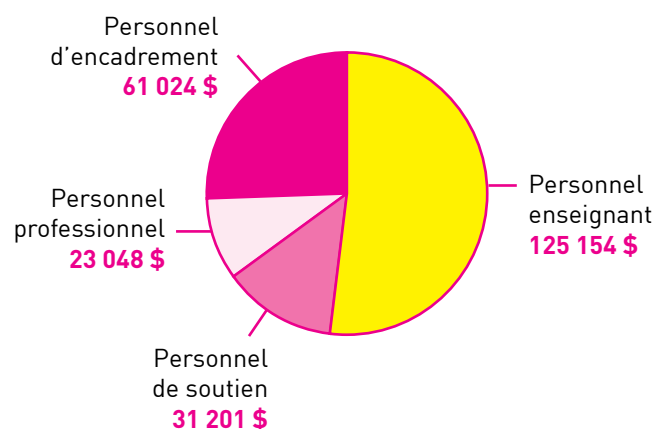
3 Les membres des minorités visibles sont des personnes, autres que les autochtones, qui ne sont pas de couleur blanche.

Niveau de diplôme des enseignants



Montant des dépenses liées au perfectionnement

Montant total : **240 427 \$**



Moyenne d'âge du personnel : **45 ANS**

Réduction de la taille du personnel d'encadrement et administratif

	2012-2013				
	Cadre ¹	Professionnel	Soutien	Autres corps ou classes d'emploi ²	Total
Nombre de ces postes dont les titulaires sont susceptibles de quitter l'établissement en 2013-2014	-	-	5	-	5
Parmi ces titulaires susceptibles de quitter, le nombre de postes ciblés pour réduire la taille de l'effectif	-	-	2	-	2
Économie anticipée en 2013-2014	-	-	2	-	2

1 Cette catégorie d'emploi inclut les cadres de direction, les cadres de coordination et les cadres de gérance.

2 Pour réaliser son plan, l'établissement peut indiquer des postes visés par un autre corps ou classe d'emploi, sous réserve de ne pas affecter les services aux étudiants.

5. SOUTIEN AUX MESURES FAVORISANT DE SAINES HABITUDES ALIMENTAIRES ET UN MODE DE VIE PHYSIQUEMENT ACTIF

Selon les recommandations de *Pour un virage santé à l'enseignement supérieur*, cadre de référence pour une saine alimentation et un mode de vie physiquement actif du MELS, un certain nombre d'activités se sont déroulées au collège cette année.

Elles visent les orientations 1, 5, 6 et 7 de ce référentiel :

Orientation 1 : Instaurer une politique alimentaire d'établissement favorisant de saines habitudes alimentaires (ex. : augmenter les bons choix alimentaires).

Orientation 5 : Encourager davantage les modes de déplacement actifs par des moyens comme :

- l'augmentation du nombre de supports à vélo, les rendre plus sécuritaires et à l'abri des intempéries ;
- l'accessibilité accrue aux vestiaires sportifs tout en informant la clientèle visée.

Orientation 6 : Favoriser l'organisation d'activités physiques récréatives adaptées aux besoins de l'ensemble de la clientèle étudiante en :

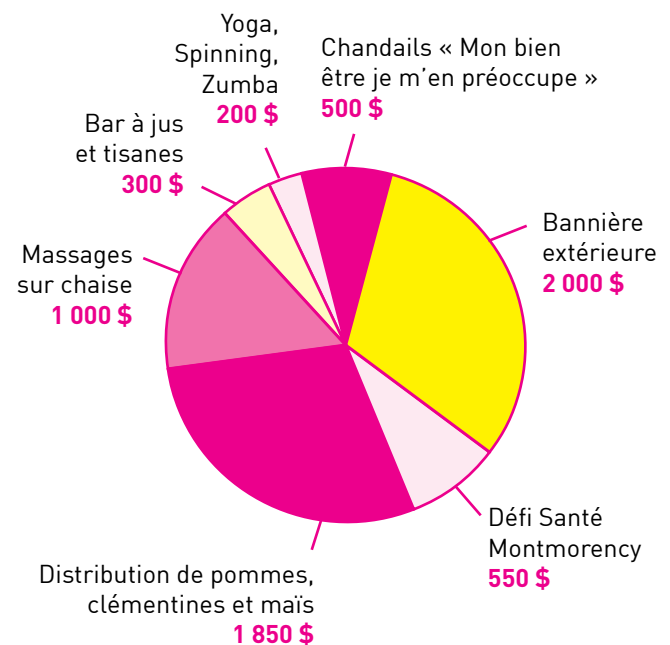
- diversifiant l'offre de services ;
- favorisant la participation de la clientèle étudiante sédentaire ;
- privilégiant les tarifs préférentiels pour les étudiants participant aux activités parascolaires ;
- maintenant et améliorant la priorité d'accès accordée aux étudiants, en collaboration avec les associations étudiantes ;
- permettant l'utilisation optimale des plateaux sportifs sur le territoire par l'entremise d'ententes de partenariat.

Orientation 7 : Mettre en place différentes activités de sensibilisation et de promotion en rapport avec une saine alimentation et un mode de vie physiquement actif.

Orientation 8 : Favoriser la collaboration des associations étudiantes et de leur personnel à l'organisation d'activités communes liées à une saine alimentation et à un mode de vie physiquement actif.

Projets, activités et actions réalisés

- Adoption de la nouvelle politique portant sur les saines habitudes de vie par le conseil d'administration le 12 juin 2013.
- Prohibition de la vente de boissons énergisantes sur le campus incluse dans la nouvelle politique.
- Intégration des saines habitudes de vie dans les cibles institutionnelles en développement durable du Cégep.
- participation à *Mon Cégep à vélo*, semaine d'activités faisant la promotion du transport actif du 17 au 21 septembre 2012.
- Défi santé – du 18 mars au 23 mai 2013 : 187 participants – 76 857 km santé.



Montant total : 6 400 \$

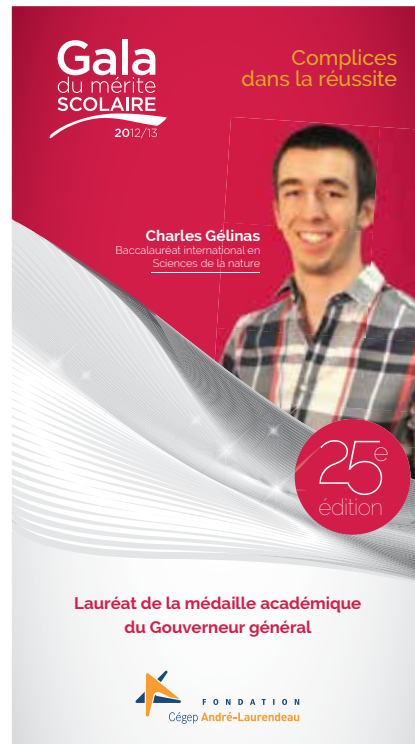
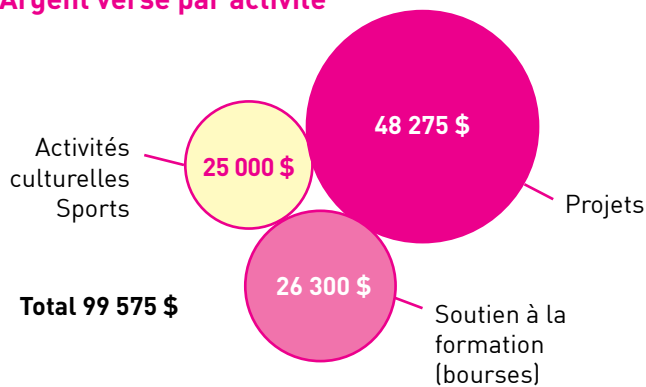
6. LA FONDATION

Fondée le 16 novembre 1988, la Fondation du Cégep André-Laurendeau est un organisme à but non lucratif ayant comme mission d'aider les étudiantes et les étudiants du Cégep et de contribuer à la formation.

Montant versé aux divers projets étudiants par la Fondation en 2012-2013 :

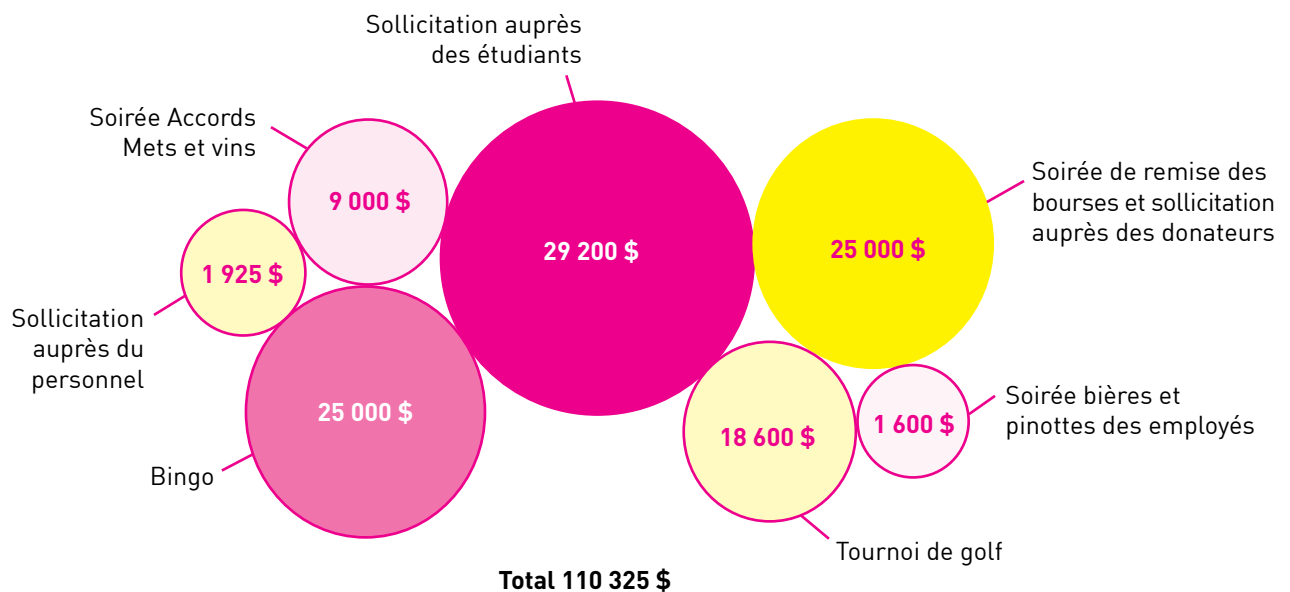
99 575 \$

Argent versé par activité



Lauréat de la Médaille du Gouverneur général.

Argent récolté par activité



7. LES ÉTATS FINANCIERS

<i>Résultats de fonctionnement (en \$)</i>		
	2012-2013	2011-2012
REVENUS		
Ministère de l'Éducation	33 058 148	30 278 134
Autres organismes gouvernementaux	1 473 027	1 216 328
Autres organismes	453 575	504 943
Droits d'inscription et de scolarité	1 100 707	1 113 943
Ventes de biens et services, locations	2 655 830	2 600 427
Autres revenus	111 265	(667 679)
TOTAL DES REVENUS	38 852 552	35 046 096
DÉPENSES		
Salaires et avantages sociaux des enseignants	22 344 094	19 094 108
Salaires et avantages sociaux des autres personnels	8 810 725	8 851 472
Communications et informations	721 118	718 417
Fournitures et matériel	1 775 920	1 608 851
Services, honoraires et contrats, locations	5 307 058	5 300 580
Autres dépenses	(135 423)	116 235
TOTAL DES DÉPENSES	38 823 492	35 689 663
EXCÉDENT DES REVENUS (DÉPENSES)	29 060	(643 567)

<i>Immobilisations (en \$)</i>	<i>Valeur comptable nette au 30 juin 2013</i>
Terrains	1 936 386
Aménagement des terrains et stationnements	216 376
Bâtiments	19 159 686
Fonds de bibliothèque	631 898
Équipements informatiques	2 011 969
Équipements	2 474 127
Mobilier	644 869
Travaux en cours	345 330
TOTAL - IMMOBILISATIONS CORPORELLES	27 420 641
Contrats de location-acquisition	163 947
TOTAL	27 584 588

Fonds de fonctionnement (en \$)

Revenus et dépenses par secteur d'activités

	Revenus	Dépenses	Résultats
Enseignants	18 746 287	19 445 162	(698 875)
Soutien à la formation et gestion ress. matérielles	14 632 279	15 643 330	(1 011 051)
Formation continue	4 029 903	2 603 458	1 426 445
Services autofinancés			
Cafétéria	59 933	17 697	42 236
Salle de spectacle		8 590	(8 590)
Stationnement	401 518	112 118	289 400
Centre sportif	982 632	993 137	(10 505)
TOTAL GLOBAL	38 852 552	38 823 492	29 060

Solde de fonds du fonctionnement au 30 juin 2013 (en \$)

Solde au 30 juin 2012	1 048 235
Résultats de l'année	29 060
Virement interfonds	-
Solde au 30 juin 2013	1 077 295

ANNEXE 1 : LEXIQUE DES ABRÉVIATIONS OU SIGLES UTILISÉS

AB	Abréviation
AEC	Attestation d'études collégiales
API	Aide pédagogique individuel
APPRO	Logiciel de Gestion des Stocks et Approvisionnements
AQLASS	Association Québécoise de la Logistique et de l'Approvisionnement du Secteur de la Santé
ATE	Alternance travail-études
BCEI	Bureau canadien de l'éducation internationale
CA	Conseil d'administration
CAA	Centre d'aide à l'apprentissage
CACE	Comité d'action et de concertation en environnement
CAL	Cégep André-Laurendeau
CAMAF	Commission des affaires matérielles et financières
CAPCAL	Centre d'activités physiques et de loisirs du Cégep André-Laurendeau
CARGO	Ateliers et rencontres d'habiletés méthodologiques destinés aux étudiants en Sciences humaines
CATIA	Logiciel de gestion
CCTT	Centres collégiaux de transfert de technologie
CÉ	Commission des études
CFPC	Centre de formation professionnelle et commerciale
CI	Cégep International
CIMME	Centre intégré de mécanique, de métallurgie et d'électricité
CLARA	Logiciel de gestion pédagogique
CO	Conseiller d'orientation
CRSNG	Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
CSSS	Centre de santé et de services sociaux
DÉ	Direction des études
DEC	Diplôme d'études collégiales
ENAP	École nationale de l'administration publique
ENJEU	ENVironnement JEUnesse
FC	Formation continue
FCI	Fonds collège-industrie
FM	Formation manquante
FNT	Logiciel de Gestion financière
FPT	Formation professionnelle et technique
ICEF	International Consultants for Education and Fairs
IILM	Institut international de logistique de Montréal
ISBN	International Standard Book Number
IUT	Institut universitaire de technologie
MAMROT	Ministère des Affaires municipales, Régions et Occupation du territoire
MDEIE	Ministère du Développement économique, de l'Innovation et de l'Exportation
MELS	Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport
MG	Moyenne générale

AB	Abréviation
MIA	Logiciel de gestion pédagogique
MICC	Ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles
Outils TIC	Outils éducatifs multimédia
PIEA	Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages
PSR	Programme de soutien à la recherche
RAC	Reconnaissance des acquis et des compétences
RCMM	Regroupement des Collèges du Montréal métropolitain
RF	Ressources financières
RH	Ressources humaines
RM	Ressources matérielles
SAFE	Service d'aide en français écrit
SAIDE	Service d'aide à l'intégration des étudiants
SARO	Service d'accueil de référence et d'orientation
SIIRI	Soutien à des initiatives internationales de recherche et d'innovation
SRAM	Service régional d'admission du Montréal métropolitain
SVE	Service à la vie étudiante et à la communauté

ANNEXE 2 : LES INSTANCES

Le comité exécutif

- M. Alain Desjarlais**, directeur des études
- M. Charles Faulkner**, parent et président du conseil d'administration
- Mme Louise Jolicoeur**, représentante des établissements d'enseignement de niveau universitaire
- M. Yvan O'Connor**, secrétaire général et secrétaire d'assemblée
- M. Hervé Pilon**, directeur général
- M. Ibrahim Michel Sabbagh**, personnel enseignant
- Mme Valérie Wells**, représentante des entreprises de la région

Le conseil d'administration du Cégep

- M. Jean-Pierre Boivin**, représentant des enseignants
- M. Henri Chevalier**, représentant des groupes socioéconomiques
- M. Dominic Dansereau**, étudiant, programme d'études préuniversitaires
- Mme Suzanne Dauphinais**, titulaire du DEC, programme d'études préuniversitaires
- M. Alain Desjarlais**, directeur des études
- M. Charles Faulkner**, représentant des parents et président du conseil d'administration
- Mme Louise Jolicoeur**, représentante des établissements d'enseignement de niveau universitaire
- M. Francis L'Écuyer**, représentant du personnel professionnel
- M. Ghislain Lévesque**, représentant des entreprises de la région
- M. Yves Meunier**, représentant des parents
- M. Julien Mondor**, étudiant, programme d'études techniques
- M. Yvan O'Connor**, secrétaire général et secrétaire d'assemblée
- Mme Louise Piché**, représentante du Conseil régional des partenaires du marché du travail
- M. Hervé Pilon**, directeur général du Cégep André-Laurendeau
- M. André Roy**, représentant du personnel de soutien
- M. Ibrahim Michel Sabbagh**, représentant des enseignants
- M. Robert Slevan**, représentant des groupes socioéconomiques
- Mme Monique Vallée**, représentante des commissions scolaires
- Mme Valérie Wells**, représentante des entreprises de la région

La commission des études

Arts visuels	Bertrand Carrière
Biologie	Nancy Rutherford
Chimie	Bruno Voisard
Communication	Sonia Blouin
Éducation physique	Adrien Bouget
Français	Marie-Pier Poulin
Langues	Laura King
Mathématiques	Patrice Castonguay
Physique	Anne Douérin
Philosophie	Ritha Cossette
Sciences humaines	Nathalie Picard
Soins infirmiers	Josée Bonnoyer
Techniques administratives	Denis La Rue
Techniques de bureautique	Valérie Cousinard
Technologie du génie civil	Marie Lefebvre
Technologie de l'architecture	Monique Dutil
Technologie de l'électronique industrielle	Jocelyn Fréchette
Technologie physique	Jean-François Doucet
Techniques de l'informatique	Karim Mihoubi

Le conseil d'administration de la Fondation

M. Georges Tremblay, notaire
Président de la Fondation

M. Jean-Guy Marceau
Directeur du développement des affaires
Médias Transcontinental
Vice-président de la Fondation

M. Sylvain Bergevin
Directeur gestion des avoirs - C P Desjardins de LaSalle
Trésorier de la Fondation

Mme Nicole Laverdière
Coordonnatrice de la Fondation

Mme Pierrette Chamailard
Agent immobilier, RE/MAX
Administratrice

M. Christian Laberge
Directeur du Service à la vie étudiante au
Cégep André-Laurendeau
Administrateur

M. Bernard Legault
Conseiller pédagogique
Administrateur

Mme Martine Mimeault
Directrice générale Théâtre Desjardins
Administratrice

M. Hervé Pilon
Directeur général du Cégep André-Laurendeau
Administrateur

M. Alain Tremblay
Enseignant
Administrateur

M. Olivier Girardeau
Association des diplômés du Cégep
Administrateur

M. Marc F. Tremblay
Avocat
Administrateur

ANNEXE 3 : LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ADMINISTRATEURS ET DES ADMINISTRATRICES

Durant l'année 2012-2013, il n'y a eu aucun cas de manquement au Code d'éthique et de déontologie des administrateurs et des administratrices.

Le code d'éthique et de déontologie est consultable sur le site internet du Cégep : www.claurendeau.qc.ca/a-propos-du-cegep/publications/politiques-et-reglements



Cégep **André-Laurendeau**